



Plano de Ação e Orçamento



Ano 2024



Índice

- 1 - Identificação da Instituição
- 2 - Nota prévia
- 3 - Princípios Orientadores
- 4 - Objetivos Estratégicos
- 5 - Respostas Sociais
- 6 – Instalações
- 7 – Investimentos Propostos para o ano de 2024
- 8 - Atividades Culturais e Recreativas
- 9 - Agradecimentos



1 - Identificação da Instituição

Denominação Social: Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades

Sede: Rua Mário Lopes Domingos n.º 51 – A – Pinhal dos Frades
2840-344 Seixal

NIF: 502 619 813

NISS: 20004322280

Constituição: 24 de Maio de 1990

Atividade Principal: Atividades de Apoio Social Para Pessoas Idosas sem Alojamento (CAE 88101)

Telefone: 212243964

Email: arpipf@sapo.pt

Site: www.arpipf.pt

A Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social Sem Fins Lucrativos, fundada a 24 de Maio de 1990 com Estatuto de Utilidade Pública, inscrita no Livro das Associações de Solidariedade Social, folhas 122 e 169 verso e 123, sob o n.º 35/93



2 - Nota prévia

O ano de 2023, tem sido um ano marcado pelo aumento da inflação e consequentemente um aumento generalizado dos preços agravados pela guerra da Ucrânia e agora recentemente por mais um conflito na Palestina.

Assim prevê-se que 2024 será um ano de mais desafios para as IPSS's, que também elas vêm as suas despesas aumentarem exponencialmente, sem conseguirem fazer refletir na mesma proporção os seus rendimentos, daí que é fundamental priorizarmos o equilíbrio financeiro e económico da Instituição, não descurando a necessidade de investimento para a sobrevivência das respostas sociais que temos, com infraestruturas capazes de permitir a continuidade e a qualidade dos serviços prestados.

A concretização do presente plano de ação passa em grande parte pelo esforço e dedicação da Direção, funcionários, bem como dos Sócios e entidades várias que nos têm apoiado ao longo dos anos e com as quais continuamos a contar com o seu apoio.

Em observância às disposições Estatutárias, cumpre apresentar aos Associados o Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2024, que constitui um instrumento de gestão complementar e que orienta a atividade global da Instituição.

Todas as estratégias de intervenção aqui delineadas encontram-se alinhadas com a Missão, Visão e Valores desta Instituição.



3 – Princípios orientadores da nossa ação:

- **MISSÃO:** Servir todos os Clientes principalmente os idosos mais desfavorecidos, independentemente da sua raça, religião, classe social ou cultura.
- **VISÃO:** Promover a qualidade de vida dos Clientes, melhorando continuamente os serviços prestados.
- **Valores:** Proporcionar aos Clientes uma melhor qualidade de vida, cuidando das suas várias vertentes: biológica, psicológica, social e espiritual, não esquecendo a questão relacional e afetiva. Tratar cada Cliente como um ser único, tendo em conta a sua história de vida, respeitando a sua autonomia, individualidade, privacidade, intimidade, confidencialidade, igualdade e participação. Respeitar os seus direitos e criando as condições necessárias para que cada cliente possa construir e executar o seu projeto de vida.

4 - Objetivos estratégicos para o ano de 2024

- Manter os Acordos de Cooperação com a Segurança Social e garantir a ocupação total das vagas em acordo de cooperação.
- Angariar novos Sócios e Clientes;
- Melhorar os serviços prestados aos Clientes;
- Preocupação com os Clientes e suas necessidades;
- Rapidez de resposta às solicitações;
- Promoção de Atividades Inter-geracionais;
- Proporcionar intercâmbios Inter e Intra institucionais;
- Diversidade das atividades complementares;
- Melhorar a satisfação dos colaboradores;



- Rentabilizar os recursos humanos e materiais;
- Melhorar a eficiência da área das compras;
- Melhorar equipamentos e instalações;
- Promover a proximidade da Instituição à comunidade envolvente;
- Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição;
- Promover a transparência na gestão;

5- Respostas Sociais

Para o apoio aos idosos de Pinhal dos Frades e zonas limítrofes, a Instituição apresenta duas respostas sociais, o Serviço de Apoio Domiciliário e o Centro de Dia:

- ✓ O **Serviço de Apoio Domiciliário** tem como objetivo valorizar a permanência do Utente no domicílio. É um serviço que possibilita a perservação das relações familiares, onde se destaca a importância do apoio prestado pelos cuidadores informais.
- ✓ Proporcionar serviços permanentes e adequados à satisfação das necessidades dos utentes;
- ✓ Contribuir para o normal desenvolvimento do processo de envelhecimento e evitar a sua degradação, prestando serviços de qualidade;
- ✓ Minorar situações de isolamento e solidão;

Esta Resposta Social apresenta acordo de cooperação no Serviço de Apoio Domiciliário para 37 Clientes, tendo uma capacidade em extra-acordo para 42 Clientes.

- ✓ O **Centro de Dia** é uma resposta social, que pretende dar continuidade ao ambiente familiar do Utente, visando a sua autonomia bem como a prevenção de situações de dependência e o seu agravamento. Paralelamente possibilita ao utente o relacionamento e o contato com outras pessoas, nomeadamente, com os outros Utentes, colaboradoras e comunidade, ajudando-o a permanecer ativo e em constante interação.

Esta Resposta Social apresenta acordo de cooperação no Serviço de Centro de Dia para 50 Clientes, tendo uma capacidade em extra-acordo para 80 Clientes.

6 – Instalações

Apesar de todas as adversidades não vamos desistir da realização do Projeto para a construção de Estrutura Integrada para Pessoas Idosas com Estrutura Residencial para Pessoas Idosas 80 lugares, Serviço de Apoio Domiciliário 50 lugares e 40 em Centro de Dia. Este projeto iria permitir aumentar o apoio à comunidade envelhecida e ainda reforçar o leque de atividades à disposição da comunidade envolvente, sócios e utentes e ir ao encontro das suas necessidades de envelhecimento ativo e saudável. A Instituição já se candidatou ao PARES 3.0 e ao PRR, mas infelizmente a candidatura não foi aprovada.

Neste sentido e caso exista abertura de um novo concurso para o ano 2024 através do PRR, a instituição conta candidatar-se porque o sonho comanda a vida e nós não desistimos do nosso. Por outro lado, contamos com o apoio da Autarquia do Seixal para apoiar esta obra e contamos com o apoio de todos através da Conta Solidária.

No que diz respeito ao Salão da ARPIPF, continua-se a aguardar a cedência em direito de superfície de terreno municipal com área de 578,64 m², sito na Avenida 1º de Maio em Pinhal dos Frades.

7 - Investimentos propostos para o ano de 2024

Área	Objetivos	Equipamento
Sala de Centro de Dia	Aumentar a eficiência energética Melhorar a qualidade dos serviços prestados	- Portas e Janelas de vidro duplo; - Colocação de painéis solares; - Equipar WC com estrutura para banho e com termocumulador; - Restruração do sistema elétrico do salão;
Cozinha	Melhorar a gestão diária na área alimentar	- Adquirir uma Arca vertical; - Remolação sistema de Banho Maria;

8 - Atividades Culturais e Recreativas

Para além das atividades direcionadas em exclusivo para o Centro de Dia, existem outras atividades em que os Sócios da ARPIPF podem participar nomeadamente:

- Comemoração do Aniversário da ARPIPF;
- Comemoração do 25 de Abril;
- Bailes;
- Passeios Culturais com visitas a várias localidades;
- Colónia de Férias;
- Hidroginástica;



- Torneios de Boccia;
- Torneios da Malha;
- Caminhadas;
- Atuação do Grupo Coral e Instrumental, “Laços de Ternura”, em vários locais;
- Festa de São Martinho;
- Festa de Aniversário do Grupo Coral;
- Festa de Natal;
- Espaço de Jogos de Mesa (Loto, Cartas e Dominó);
- Ginástica de Manutenção // Gerontomotricidade, devido ao fato da sala estar a ser usada em exclusivo pelo Centro de Dia decorre no Centro de Solidariedade Social de Pinhal dos Frades.

Em anexo existe uma grelha para especificar o trabalho a desenvolver em ambas as Respostas Sociais, pela Assistente Social e pela Animadora Sociocultural.

9 - Agradecimentos

Terminamos agradecendo a todos o empenho, nomeadamente às funcionários, Direção, Utentes, Associados e Parceiros e contamos com todos para a realização deste plano para o ano de 2024.

Contamos ainda com parcerias com várias Entidades, parcerias essas de carácter formal e outras de carácter informal nomeadamente:

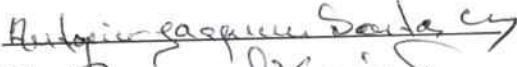
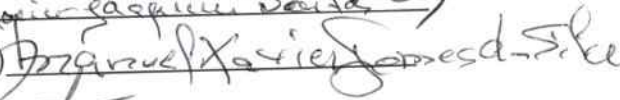
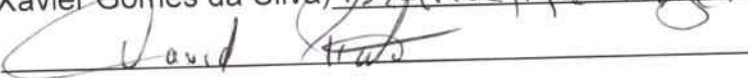
- Instituto da Segurança Social. IP;
- Autarquia do Seixal;
- Banco Alimentar contra a fome;
- Grupo Sonae “Modelo Continente”;
- Entreatajuda – Banco de Bens Doados;
- Centro de Saúde do Seixal, nomeadamente Unidade de Cuidados na Comunidade do Seixal;
- Unidade de Saúde Familiar de Pinhal dos Frades;

Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades
Rua Mário Lopes Domingos nº 51 A Pinhal dos Frades, 2840-344 Seixal
Tel.: 212243964 Email: arpipf@sapo.pt

- PSP do Seixal;
- Policlínica do Casal do Marco;
- União das Freguesias do Seixal, Arrentela e Aldeia de Paio Pires;
- Centro Paroquial de Arrentela “Várias Culturas Uma Só Vida”;
- Ação Social do Centro Paroquial de Fernão Ferro;
- Colégio Atlântico;
- EB 1 / Jardim de Infância e ATL de Pinhal dos Frades;
- Escola Carlos Ribeiro de Pinhal dos Frades, “Brigada Solidarius”;
- Outras Instituições do Concelho;
- Empresas;

Novembro de 2023

A Direção

Presidente (António Joaquim Santos Cruz): 
Vice-Presidente (Manuel Xavier Gomes da Silva): 
Tesoureiro (David Pinto): 

Em anexo ao presente Plano de Ação segue a Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2024.

ASSOC. REFORMADOS PENSIONISTAS E IDOSOS PINHAL FRADES

Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2024

RENDIMENTOS

71 Vendas		0 €
72 Prestações de serviços		277 055 €
721 Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades		210 047 €
72142 Centros de Dia	151 414 €	
72143 Apoio Domiciliario	58 633 €	
722/728 Outros Serviços		67 008 €
72201 Quotizações e Jóias	16 254 €	
725 Serviços secundários	50 754 €	
72504 Diligências	6 507 €	
72505 Tratamento Roupa	10 597 €	
72507 Higiene Pessoal / Ambiente	33 650 €	
727 Prestações de serviços	0 €	
74 Trabalhos para a própria entidade		0 €
75 Subsídios, doações e legados à exploração		246 969 €
751 Subsídios das Entidades Públicas		240 194 €
7511 Instituto Solidariedade Segurança Social	240 194 €	
75111412 Centros de Dia	93 492 €	
75111414 Apoio Domiciliario	146 702 €	
75115 Subsídio Apoio COVID19	0 €	
7512 Outras Entidades Públicas	0 €	
752 Subsídios de outras entidades		0 €
75202 Autarquias	0 €	
75204 I.E.F.P.	0 €	
753 Doações e heranças		6 775 €
7531 Donativos em Dinheiro	6 775 €	
78 Outros rendimentos		25 786 €
781 Rendimentos suplementares	18 634 €	
781604 Subsídio Alimentação em Espécie	18 634 €	
7817 Festas e Subscrições	0 €	
788 Outros	7 152 €	
788101 Correções exerciceos anteriores	0 €	
788302 Subsídios para Investimentos - Outros	2 113 €	
7885 Restituição Impostos	5 039 €	
79 Juros, dividendos e outros rendimentos similares		78 €
791 Juros obtidos	78 €	
Total de rendimentos anuais:		549 888 €

Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2024

GASTOS

61 Custo Merc. vendidas e Consumidas	124 305 €
62 Fornecimentos e serviços externos	71 845 €
622 Serviços especializados	20 136 €
6221 Trabalhos especializados	10 203 €
6222 Publicidade e Propaganda	256 €
6223 Vigilância e segurança	308 €
6224 Honorários	128 €
6225 Comissões	1 169 €
62261 Conservação Reparação - Edifícios	1 793 €
62262 Conservação Reparação - Viaturas	4 020 €
62263 Conservação Reparação - Equipamentos	2 259 €
6228 Serviços De Desinfestação	0 €
623 Materiais	7 687 €
6231 Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	2 454 €
6232 Livros e documentação técnica	0 €
6233 Material de escritório	2 512 €
6234 Artigos para oferta	0 €
6235 Material Didático	884 €
6237 Material Hoteleiro	1 837 €
6238 Material Proteção COVID19	0 €
624 Energia e fluidos	24 014 €
6241 Electricidade	9 154 €
6242 Combustíveis	8 326 €
6243 Água	373 €
6244 Gás	6 161 €
625 Deslocações, estadas e transportes	943 €
62511 Pessoal	0 €
62512 Utentes	0 €
62514 Portagens e Estacionamento	7 €
6252 Transportes de Pessoal	936 €
626 Serviços diversos	18 325 €
6262 Rendas e alugueres	0 €
6262 Comunicação	2 074 €
6263 Seguros	3 763 €
6265 Contencioso e notariado	78 €
6267 Limpeza, higiene e conforto	12 410 €
6268 Outros	712 €
626801 Outros	296 €
626807 Flores, serviços de jardinagem e Afins	80 €
626808 Tecidos, Artigos Retrosaria e Afins	15 €
626815 Ferragens e Artigos Drograria	293 €
626816 Festas	28 €
627 Encargos com Utentes	28 €
6272 Encargos de Saude com Utentes	28 €
63 Gastos com o Pessoal	311 919 €
632 Remuneracoes do Pessoal	256 459 €
6321 Remuneracoes Certas	233 870 €
6322102 Subsídios de Alimentação	18 634 €
6322102 Abono para Falhas	875 €
6322204 Outras Remunerações Adicionais	1 680 €
6322204 Gratificações	1 400 €

63402	Indemnizações		0 €
635	Encargos sobre remunerações		52 840 €
6352	Seguranca Social S/Remun. Pessoal		52 840 €
6358	Fundo Garantia Compensação do Trabalho		0 €
636	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss		2 551 €
638	Outros gastos com o pessoal		69 €
63802	Formação Profissional	0 €	
63806	Vestuário e Calçado	69 €	

64 Gastos de depreciação e de amortização **11 683 €**

68 Outros gastos **400 €**

681	Impostos		154 €
682/687	Outros Gastos e Perdas em Activos		0 €
688	Outros		0 €
6881	Correcções relativas a períodos anteriores		0 €
6883	Quotizações		246 €

Total de gastos anuais: **520 152 €**

Resultado de Exploração Previsional **29 736 €**



PARECER DO CONSELHO FISCAL

De acordo com o estabelecido com a alínea a) e b) do artigo 42º dos Estatutos, o Conselho Fiscal da Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades reuniu no dia dois de novembro de dois mil e vinte e quatro, para apreciar e dar o parecer sobre o:

- Plano de Ação para o Ano de 2024;
- Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2024;

Do exame o Conselho Fiscal aprova o Orçamento e o Plano de Ação para o ano de 2024, verificou-se que tal como lhes foi descrito, apresentando-se uma aplicação equilibrada e apropriada às necessidades desta Instituição.

Em face ao exposto, o Conselho Fiscal decidiu emitir o seguinte:

- Dar parecer favorável à proposta do Plano de Ação e à Nota Explicativa à Conta de exploração Previsional para o ano de 2024.
- Propor à Assembleia Geral de 17/11/2024 a aprovação da proposta e orçamento apresentado.

O Conselho Fiscal

Presidente (José João Cardoso Lemos):

José João Cardoso Lemos

Secretário (José Manuel Gomes F. da Silva):

José Manuel Gomes F. da Silva

Relator (Maria Odete N. Ramalheira Mata):

Maria Odete N. Ramalheira Mata



Sociedade de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades DE GESTÃO 2024

PROGRAMA

PROCESSO	PLANEAR e EXECUTAR				VERIFICAR				ACTUAR								
	Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2024	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registo para Verificação	Ações a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos	
PG01 - Processo de Gestão	1	Obter a certificação da Instituição pela NP EN ISSO 9001 e Modelos da ISS	Certificado	NA	2º Semestre 2024								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	Grupo dinamizador da qualidade			
	2	Cumprimento do orçamento / Planos de Ações de 2023	Relatório de Contas / Relatório de Atividades	NA	1º trimestre 2024	Aprovação de contas							Recolha de dados de gestão e de atividades do ano de 2022	Direção	até 31 de Março	Balancetes	
	3	Continuar a Implementar os Processos de Gestão	PG 01, PG 02, PG 03	NA	2º Semestre 2024	Formação a todos os colaboradores					1 trim.		Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	Grupo dinamizador da qualidade			
	4	Celebrar novas Parcerias	Protocolos de novas Parcerias		31 de Dez de 2024										Direção		
	5	Angariação de novos Sócios e Voluntários	Admissão de novos sócios		31 de Dez de 2024										Direção		
	6	Promover Projectos Inovadores, nomeadamente a "Brigada Solidarius" com a Escola Carlos Ribeiro e com o Colégio Atlântico			31 de Dez de 2024										Animadora Cultural Assistente Social		

[Handwritten signatures]

PROCESSO	PLANEAR e EXECUTAR				VERIFICAR				ACTUAR									
	Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2024	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registro para Verificação	Ações a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos		
PG01 - Processo de Gestão	7	Elaborar e Aprovar o Plano de Formação			1º Semestre 2024													
	8	Obter a certificação	Certificação higieno sanitária emitida pela autoridade de saúde		31 de Dez de 2024									Direção				
	9	Angariação de novos Voluntários	Admissão															
	10	Remodelação do sistema de frio para o setor do buffet			31 de Dez de 2024		Orçamentos								Direção			
	11	Aquisição de uma arca vertical para o setor da cozinha			31 de Dez de 2024		Orçamentos								Direção			
	12	Remodelação do Banho Maria no setor da cozinha			31 de Dez de 2024		Orçamentos								Direção			
	13	Melhorar a eficiência energética no salão da ARPIF			31 de Dez de 2024		Orçamentos								Direção			
	14	Simulacro para testar as Medidas de Autoproteção	Avaliar o Sistema de Segurança		2º Semestre 2024										Direção			

PROCESSO	PLANEAR e EXECUTAR				VERIFICAR				ACTUAR							
	Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2024	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total Desvio	Origem ou Registro para Verificação	Ações a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos	
PG03 - Processo de Medição, Análise e Melhoria	15	Efetuar a Avaliação da Satisfação dos Utentes / Clientes			1ª Semestre de 2024							Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ			
	16	Efetuar a Avaliação da Satisfação dos Colaboradores			1º Semestre de 2024							Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ			
	17	Efetuar pelo menos uma Auditoria Interna ao SGQ			2º Semestre 2024								GDQ			
	18	Continuar com o Procedimento Documentado das Evidências, Não Conformidades, Ocorrências, Melhorias e Reclamações			2º Semestre 2024									GDQ		

Handwritten signature and initials

PROCESSO	PLANEAR e EXECUTAR				VERIFICAR				ACTUAR							
	Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2024	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registro para Verificação	Acções a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos
PO.01 - Processo SAD e CD	19	Definição, Elaboração e Implementação do Processo SAD	Avaliar o Grau de Implementação		1º Semestre 2024								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ		
	20	Continuar a implementar a Metodologia das Ocorrências, Não Conformidades, Reclamações e Melhorias	Avaliar o Grau de Implementação										Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ		
	21	Continuar a Implementar as Metodologias do Processo do SAD											Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ		
	22	Efetuar o Diagnóstico ao Sistema HACCP	Avaliação do sistema de HACCP										Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ		